



[munokrug-begovoe.ru](http://munokrug-begovoe.ru)

Газета муниципального округа Беговой

# Муниципальный Вестник Беговое

№ 4  
ИЮНЬ 2017

## ОФИЦИАЛЬНО

Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 года № 57-5

### О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Беговой в городе Москве

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 30 Устава муниципального округа Беговой Совет депутатов муниципально-

ципального округа Беговой решил:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Беговой в городе Москве (приложение).

2. Настоящее решение всту-

пает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Беговое

в городе Москве от 11 декабря 2012 года № 14-2 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Беговое в городе Москве».

4. Контроль за исполнением

настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.

**Глава  
муниципального  
округа Беговой  
П. А. АДАМОВ**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 г. № 57-6

### Порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Беговой в городе Москве

#### Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Беговой в городе Москве (далее — муниципальный округ) с участием жителей муниципального округа для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения (далее — проекты правовых актов).

2. В публичных слушаниях имеют право принимать участие жители муниципального округа, обладающие избирательным правом (далее — жители).

Участие жителей в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

3. Публичные слушания проводятся в форме собрания.

4. Результаты публичных слушаний учитываются в процессе последующей работы над проектами правовых актов.

5. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

#### Назначение публичных слушаний

6. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа (далее — население), Совета депутатов муниципального округа (далее — Совет депутатов) и главы муниципального округа.

7. Инициатива Совета депутатов, главы муниципального округа о проведении публичных слушаний реализуется по тем вопросам местного значения, по решению которых Уставом муниципального округа они наделены соответствующими полномочиями.

Инициатива Совета депутатов о проведении публичных слушаний может выражаться внесением депутатом, группой депутатов, главой муниципального округа в Совет депутатов соответствующего проекта правового акта в порядке осуществления правотворческой инициативы.

8. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначают

ся решением Совета депутатов, по инициативе главы муниципального округа — постановлением главы муниципального округа.

9. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее — инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 10 человек (далее — инициативная группа).

10. Инициативная группа направляет в Совет депутатов заявку на проведение публичных слушаний (в свободной форме), проект правового акта для обсуждения на публичных слушаниях, копию протокола заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний (далее — заявка на проведение публичных слушаний).

В заявке на проведение публичных слушаний должна быть указана контактная информация (почтовый адрес, телефон) руководителя инициативной группы.

11. Заявка на проведение публичных слушаний рассматривается на ближайшем заседании Совета депутатов со дня ее поступления с участием представителя инициативной группы (не более 3 человек). Представители инициативной группы имеют право в рамках Регламента Совета депутатов выступать и давать пояснения.

12. Информация о дате, времени и месте заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний должна быть доведена до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее чем за 7 дней до дня проведения указанного заседания.

13. По результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний Совет депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивиро-

ванным.

14. Копия решения Совета депутатов, принятого по результатам рассмотрения заявки на проведение публичных слушаний, направляется руководителю инициативной группы не позднее 5 дней со дня принятия решения.

15. Решение Совета депутатов, постановление главы муниципального округа о назначении публичных слушаний (далее — решение о назначении публичных слушаний) должны содержать дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний, проект правового акта.

16. Решение о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний.

Информирование о проведении публичных слушаний также может осуществляться иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

#### Организация публичных слушаний

17. Для организации и проведения публичных слушаний решением о назначении публичных слушаний создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

18. В состав рабочей группы включается не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее — члены рабочей группы). В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа, также могут входить по приглашению главы муниципального округа представители органов исполнительной

власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

19. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия — заместитель руководителя рабочей группы.

20. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

21. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

22. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет администрация муниципального округа.

#### Проведение публичных слушаний

24. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

25. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

25.1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее — участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);

25.2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений;

25.3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;

25.4) решают иные организационные вопросы.

26. Председательствует на публичных слушаниях глава муниципального округа, в случае его отсутствия — руководитель рабочей группы (далее — председательствующий).

27. Председательствующий:

27.1) открывает и закрывает публичные слушания в установленном время;

27.2) предоставляет слово для выступлений.

28. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

29. Председательствующий имеет право призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

30. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.

31. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

31.1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений с указанием фамилии, имени, отчества;

31.2) выступления на публичных слушаниях.

32. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

33. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

34. Протокол публичных слушаний должен содержать:

34.1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;

34.2) сведения о количестве участников публичных слушаний;

34.3) предложения участников

## ОФИЦИАЛЬНО

публичных слушаний;

34.4) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

35. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 5 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний и готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии). Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам

Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы, Уставу муниципального округа.

Результаты публичных слушаний подписывает председательствующий.

36. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

36.1) реквизиты решения о назначении публичных слушаний;

36.2) сведения об инициаторе проведения публичных слушаний;

36.3) краткое содержание проекта правового акта, представленного на публичные слушания;

36.4) сведения о дате, месте проведения, о количестве участни-

ков публичных слушаний;

36.5) сведения о количестве предложений участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта (при наличии).

36.6) итоги публичных слушаний (включая мотивированное обоснование принятых решений).

37. Протокол, результаты публичных слушаний и информация, указанная в пункте 35 направляются не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний в Совет депутатов (при проведении публичных слушаний по инициативе населения, Совета депутатов), главе муниципального округа (при проведении публичных слушаний по его

инициативе).

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний также направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

**Заключительные положения**

38. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном Уставом муниципального округа для официального опубликования муниципальных правовых актов, и раз-

мещению на официальном сайте не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

39. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

40. Материалы по публичным слушаниям (решение о назначении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения участников публичных слушаний, результаты публичных слушаний) хранятся в органах местного самоуправления муниципального округа в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.

## Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 года № 57-6

### О порядке учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 20 Устава муниципального округа Беговой Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Утвердить Порядок учета предложений граждан по про-

екту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой (приложение).

2. Установить, что участие граждан в обсуждении проекта решения Совета депутатов муниципального округа Беговой о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой осуществляется в соот-

ветствии с порядком организации и проведения публичных слушаний в муниципальном округе Беговой, утвержденным Советом депутатов муниципального округа Беговой.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Со дня вступления в силу

настоящего решения признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве 11 декабря 2012 года № 14-3 «О порядке учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве о внесении изменений

и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.

**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

## Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 г. № 57-6

### Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории муниципального округа Беговой в городе Москве (далее — граждане), по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой (далее — Совет депутатов) о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой (далее — проект правового акта).

2. Предложения граждан по проекту правового акта (далее — предложения) носят рекомендательный характер.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить в Совет депутатов предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соот-

ветствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

Гражданин в предложении должен указать свои фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), номер контактного телефона, группа граждан в предложении указывает фамилии, имена, отчества всех ее членов и номер контактного телефона одного из членов группы граждан.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным Советом депутатов.

6. Место (адрес), дата начала, дата и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходи-

мая информация определяются Советом депутатов при принятии решения по проекту правового акта.

7. Для обобщения и анализа предложений решением Совета депутатов создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее — члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты Совета депутатов, представители органов местного самоуправления муниципального округа Беговой, также могут входить по приглашению главы муниципального округа Беговой представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей груп-

пы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 7 дней после дня окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям (при наличии) и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам Совета депутатов. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным

законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу города Москвы, законам и иным нормативным правовым актам города Москвы.

9. При принятии Советом депутатов решения об учете предложения в проект правового акта вносятся соответствующие поправки.

10. Информация о результатах рассмотрения Советом депутатов поступивших предложений подлежит опубликованию, в порядке, установленном Уставом муниципального округа Беговой для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте муниципального округа Беговой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 дней со дня проведения заседания Совета депутатов.

## Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 года № 75-5

### О согласовании мероприятий по благоустройству дворовых территорий, за счет экономии средств стимулирования управы района Беговой, полученной по результатам аукционных процедур

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Москвы от 26 декабря 2012 года № 849-ПП «О стимулировании управ районов города Москвы», а также Приказом Департамента финансов города Москвы от 22 октября 2014 года № 167 «О стимулировании управ районов города Москвы» и на основании обращения главы управы

района Беговой города Москвы от 13.06.2017, Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Согласовать мероприятия по благоустройству дворовых территорий за счет экономии средств стимулирования управы района Беговой, полученной по результатам аукционных процедур, проводимых в рамках

программы по благоустройству территорий города Москвы (приложение 1)

2. Определить закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Беговой для участия депутатов в работе комиссий, осуществляющих открытие работ и приемку выполненных работ, а также участие в контроле за ходом выполнения

указанных работ (приложение 2).

3. Направить настоящее решение в управу района Беговой города Москвы и Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы в течение 3 дней со дня его принятия.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Беговое» и разместить на официальном сайте муниципаль-

ного округа Беговой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.

**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

**ОФИЦИАЛЬНО**

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 г. № 75-5  
**Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, за счет экономии средств стимулирования управы района Беговой, полученной по результатам аукционных процедур, проводимых в рамках программы по благоустройству города Москвы**

Адрес объекта	Конкретные мероприятия	Виды работ	Объем	Ед. измерения (шт., кв.м., п.м.)	Затраты с НДС, руб.
<b>Мероприятия по благоустройству территорий района Беговой города Москвы в 2017 году</b>					
Беговой проезд, д. 8	благоустройство	ремонт асфальтовых покрытий	900,00	кв.м	3 892 569,33
		устройство АБП	600	кв.м.	
		установка дорожного бортового камня	300	пог.м.	
		устройство/ремонт газона	1800	кв.м.	
		замена садового бортового камня на детской площадке	64	пог.м.	
		замена газонного ограждения	152	пог.м.	
		устройство резинового покрытия	193	кв.м	
		замена МАФ: ИГ; детский домик; карусель; качели; песочница	5	шт	
		знак выгул собак запрещен	2	шт	
		устройство клумбы (садовый борт)	10	кв.м	
		посадка цветов однолетников	500	шт	
		посадка цветов многолетников (хоста, примула)	10+10	шт	

Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 г. № 75-5  
**Закрепление депутатов Совета депутатов муниципального округа Беговой за объектами по благоустройству дворовых территорий, за счет экономии средств стимулирования управы района Беговой, полученной по результатам аукционных процедур, проводимых в рамках программы по благоустройству города Москвы**

№п/п	Адрес	Ответственный депутат
1	Беговой проезд, д. 8	Кондратьева С.А., Васильев Н.А.

Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 года № 75-8  
**О согласовании проекта схемы размещения нестационарного торгового объекта по адресу: г. Москва, ул. Правды, д. 24, стр. 2**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11.07.2012 года №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», Постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 года

№102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» и обращением заместителя префекта Северного административного округа города Москвы от 16.06.2017 года №6-7-5746/17, Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Согласовать проект схемы размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания ООО «ПиЭнЭс-Консалт» по адресу: г. Москва, ул. Правды, д. 24, стр. 2 площадью 76,5 кв.м.  
 2. Направить настоящее решение в префектуру Северного

административного округа города Москвы и управу района Беговой города Москвы.  
 3. Администрации муниципального округа Беговой опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Беговое» и разместить на официальном сайте муниципального

округа Беговой.  
 4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.  
**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 года № 75-10  
**О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Беговой «О внесении изменений в Устав муниципального округа Беговой»**

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Принять за основу проект решения Совета депутатов муниципального округа Беговой «О внесении изменений в Устав муниципального округа Беговой» (далее

— проект решения) (приложение 1).  
 2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Расковой, д.20 с 21 июня 2017 года по 24 августа 2017 года (до 14 ч. 00 мин).  
 Контактное лицо: Изюкова Ирина Александровна, телефон 8-495-656-37-67, факс 8-495-656-37-64, адрес электронной почты munbegovoe@mail.ru.  
 3. Назначить на 24 августа

2017 года с 13 ч. 00 мин до 14 ч. 00 мин в помещении администрации муниципального округа Беговой, расположенном по адресу: г. Москва, ул. Расковой, д. 20 публичные слушания по проекту решения.  
 4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав (приложение 2).  
 5. Опубликовать в газете «Муни-

ципальный вестник Беговое»:  
 1) настоящее решение;  
 2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Беговой, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 года №57-6;  
 3) Порядок организации и проведения публичных слушаний

в муниципальном округе Беговой в городе Москве, утвержденный решением Совета депутатов муниципального округа Беговой от 14 апреля 2016 года №57-5.  
 6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.  
**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 г. № 75-10

**Проект**

Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от \_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_\_\_

**«О внесении изменений в Устав муниципального округа Беговой»**

В целях приведения Устава муниципального округа Беговой в соответствие с федеральными

законами от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации» и от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Россий-

ской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года №56 «Об

организации местного самоуправления в городе Москве» и от 22 октября 2008 года №50 «О муници-

ОФИЦИАЛЬНО

пальной службе в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Внести в Устав муниципальному округа Беговой следующие изменения:

1) пункт 5 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«5. В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.»;

2) подпункт 1 пункта 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«1) в случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения его от должности временно исполняет полномочия главы муниципального округа.»;

3) пункт 5 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, не-

обходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с Законом города Москвы от 22 октября 2008 года №50 «О муниципальной службе в городе Москве.»;

4) абзац второй пункта 7 статьи 20 изложить в следующей редакции:

«Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав, а также порядок участия граждан в его обсуждении не публикуется в случае, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов,

Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

5) подпункт 1 пункта 5 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«1) проект Устава, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава города Москвы или законов города Москвы в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;».

2. Направить настоящее ре-

шение на государственную регистрацию в Главное управление Министрства юстиции Российской Федерации по Москве.

3. Опубликовать настоящее решение после государственной регистрации в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Беговой Адамова П. А.

**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

**Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 г. № 75-10**  
**Состав рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Беговой «О внесении изменений в Устав муниципального округа Беговой»**

**Руководитель рабочей группы:**

Адамов Павел Анатольевич — глава муниципального округа Беговой.

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

Васильев Николай Андреевич — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

**Члены рабочей группы:**

Аржанова Елена Васильевна — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Власова Валентина Борисовна — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Кондратьева Светлана Алексеевна — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Пономарев Александр Николаевич — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Почитаев Олег Иванович — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Савина Валентина Михайловна — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Скворцова Лариса Павловна — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой.

Сороколетов Сергей Михайлович — депутат Совета депутатов муниципального округа Беговой;

**Секретарь рабочей группы:**

Изокова Ирина Александровна — начальник отдела по юридическим и организационным вопросам администрации муниципального округа Беговой.

**Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 года № 75-11**  
**О поощрении депутатов Совета депутатов муниципального округа Беговой за 2 квартал 2017 года**

В соответствии с Законом города Москвы от 11 июля 2012 год №39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», постановлением Правительства Москвы от 17.12.2013 года №853-ПП «Об утверждении порядков предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Москвы бюджетам внутригородских муниципальных образований», решением муниципального Собрания внутри-

городского муниципального образования Беговое в городе Москве от 12.03.2014 года №32-6 «Об утверждении Порядка поощрения депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Беговое в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. За активное участие в осуществлении отдельных полномочий города Москвы, переданных Законом города Москвы от 11 июля 2012 года №39 «О наделении органов местно-

го самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», поощрить следующих депутатов Совета депутатов муниципального округа Беговой за 2квартал 2017 года:

- 1) Аржанову Елену Васильевну — в размере 60000,00 руб.;
- 2) Власову Валентину Борисовну — в размере 60000,00 руб.;
- 3) Васильева Николая Андреевича — в размере 60000,00 руб.;
- 4) Кондратьеву Светлану Алексеевну — в размере 60000,00руб.;

5) Пономарева Александра Николаевича — в размере 60000,00руб.;

6) Почитаева Олега Ивановича — в размере 60000,00руб.;

7) Савину Валентину Михайловну — в размере 60000,00руб.;

8) Скворцову Ларису Павловну — в размере 60000,00руб.;

9) Сороколетова Сергея Михайловича — в размере 60000,00руб.

2. Администрации муниципального округа Беговой выплатить депутатам Совета депутатов муниципального округа Беговой поощ-

рение, в соответствии с пунктом №1 настоящего решения.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник Беговое» и на официальном сайте муниципального округа Беговой.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа П. А. Адамова.

**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

**Решение Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 года № 75-12**  
**О плане работы Совета депутатов муниципального округа Беговой на III квартал 2017 года**

В соответствии со ст. 15 Регламента Совета депутатов муниципального округа Беговой, утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Беговой №44-10

от 26.02.2015 г. «О Регламенте Совета депутатов муниципального округа Беговой», Совет депутатов муниципального округа Беговой решил:

1. Утвердить план работы Со-

вета депутатов муниципального округа Беговой на III квартал 2017 года (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вест-

ник Беговое» и на официальном сайте муниципального округа Беговой.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа

Беговой Адамова П. А.

**Глава муниципального округа Беговой П. А. АДАМОВ**

**Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Беговой от 19 июня 2017 г. № 75-12**  
**План работы Совета депутатов муниципального округа Беговой на III квартал 2017 года**

1. Вопросы, предлагаемые на рассмотрение Совета депутатов:

№ п/п	Вопросы	Докладчик	Содокладчик
21 сентября			
1.	Об избрании главы муниципального образования Беговое в городе Москве		
2.	О согласовании сводного районного плана по досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением по месту жительства на IV квартал 2017 года	Мизгарь А.А.	
3.	О плане работы Совета депутатов муниципального округа Беговой на III квартал 2017 года		
4.	Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального округа Беговой за I полугодие 2017 года		

2. Участие депутатов в праздничных мероприятиях, проводимых на территории муниципального округа Беговой.

3. Прием населения депутатами Совета депутатов (согласно утвержденному графику).

4. Работа депутатов в комиссиях Совета депутатов, администрации и управы района Беговой.

5. Участие депутатов Совета депутатов в заседаниях координационного Совета.

6. Подготовка материалов для рассмотрения на Совете депутатов.

7. Участие депутатов во встречах с населением, проводимых на территории муниципального округа Беговой.

8. Подготовка материалов для муниципальной газеты и официального сайта.